



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.07.2022

№ 168

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района от 13 мая 2020 г № 112 «О порядке определения объема и условия предоставления из бюджета Большереченского муниципального района Омской области субсидий бюджетным и автономным учреждениям Большереченского муниципального района Омской области на иные цели»

В соответствии со статьями 78.1, 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 08.05.2010г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 г № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление от 13 мая 2020 г № 112 «О порядке определения объема и условия предоставления из бюджета Большереченского муниципального района Омской области субсидий бюджетным и автономным учреждениям Большереченского муниципального района Омской области на иные цели» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению .

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района» и размещению на официальном сайте Большереченского муниципального района Омской области.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, председателя Комитета финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области Карягину Е.В.

Глава муниципального района

В.И.Майстепанов

Приложение  
к постановлению о внесении изменений в  
постановление Администрации  
Большереченского муниципального  
района Омской области  
от \_\_\_\_\_

Приложение  
к постановлению Администрации  
Большереченского муниципального  
района Омской области  
от 13.05.2020г № 112

**ПОРЯДОК**  
определения объема и условия предоставления из  
бюджета Большереченского муниципального района Омской области субсидий  
бюджетным и автономным учреждениям Большереченского муниципального района  
Омской области на иные цели, функции и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляют структурные подразделения Администрации  
Большереченского муниципального района

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует правила определения объема и условия предоставления из бюджета Большереченского муниципального района Омской области субсидий бюджетным и автономным учреждениям Большереченского муниципального района Омской области (далее - учреждения) на цели, не предусматривающие финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - субсидии на иные цели).

2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям на осуществление расходов, направленных:

2.1 на осуществление капитального ремонта и приобретение основных средств, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

2.2 на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

2.3 на организацию разовых мероприятий, не включаемых в муниципальное задание, в том числе проводимых в рамках муниципальных программ Большереченского муниципального района Омской области;

2.4 на реализацию мероприятий по ликвидации бюджетного или автономного учреждения Большереченского муниципального района Омской области;

2.5 на иные затраты, не включаемые в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, а также не относящиеся к бюджетным инвестициям и публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

3. Перечень документов, представляемых Учреждением Учредителю для получения субсидии, включает в себя:

3.1 пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего документа;

3.2 перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3.3 программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

3.4 информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

3.5 информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

3.6 иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

4. Уполномоченное лицо Учредителя в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. По результатам проверки документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченное лицо Учредителя в течение 2 рабочих дней оформляет проект правового акта о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, который после согласования с заинтересованными лицами подписывается руководителем Учредителя, осуществляющего предоставление субсидии.

6. Основания для отказа Учреждению в предоставлении субсидии:

6.1 несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, или представление неполного комплекта указанных документов;

6.2 недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

6.3 отсутствие данных расходов в объеме финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

6.4 соответствие содержания мероприятий, планируемых к реализации в рамках соответствующих целей, видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами;

6.5 отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Большереченским муниципальным районом Омской области

7. В течение 10 рабочих дней Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин отказа в предоставлении субсидии, указанных в п. 6 настоящего Порядка.

8. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется на основании соглашения, заключаемого между структурным подразделением Администрации

Большереченского муниципального района Омской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений и являющимся главным распорядителем средств бюджета Большереченского муниципального района Омской области (далее - учредитель) и учреждением (далее соглашение) по типовой форме утвержденной Комитетом финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области.

9. Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели, в том числе дополнительное соглашение к указанному соглашению, заключается после внесения изменений в сводную бюджетную роспись, утвержденную Решением Совета Большереченского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев.

10. Объем субсидий на иные цели определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Большереченского муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств исходя из объема затрат на реализацию мероприятий в рамках соответствующих целей.

11. Субсидия на иные цели бюджетному учреждению Большереченского муниципального района Омской области перечисляется в порядке, установленном Комитетом финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области, на лицевой счет бюджетного учреждения Большереченского муниципального района Омской области, открытый в Комитете финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области (территориальном органе Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета учредителем).

12. Субсидия на иные цели автономному учреждению Большереченского муниципального района Омской области перечисляется в порядке, установленном Комитетом финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области, на лицевой счет автономного учреждения Большереченского муниципального района Омской области, открытый в Комитете финансов и контроля администрации Большереченского муниципального района Омской области (территориальном органе Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета учредителем), или на счет автономного учреждения Большереченского муниципального района Омской области, открытый в кредитной организации.

13. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий на иные цели, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения получателем бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

14. В случае признания утратившими силу положений Решения Совета Большереченского муниципального района Омской области о бюджете Большереченского муниципального района Омской области на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

15. Учреждение представляет учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с учетом особенностей деятельности учреждения.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели, предоставленных учреждениям из бюджета Большереченского муниципального района Омской области, подлежат перечислению в бюджет Большереченского муниципального района Омской области в порядке, установленном Комитетом финансов и контроля Администрации Большереченского муниципального района Омской области.

17. Контроль за целевым использованием субсидий на иные цели, соблюдением условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, осуществляет учредитель.

18. В случае установления факта нецелевого использования указанных субсидий они подлежат возмещению в доход бюджета Большереченского муниципального района Омской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.