



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2015

№ 141

р.п. Большеречье

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.05.2013 года № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на условиях социального найма»»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я ю :

В постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.05.2013 года № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на условиях социального найма»» (далее – Административный регламент) внести следующие изменения:

1. В пункте 12 раздела II Административного регламента слова «приложение № 4» заменить словами «приложение № 5», слова «приложение № 5» заменить словами «приложение № 4».

2. Пункт 15 раздела II Административного регламента изложить в новой редакции: «15. Муниципальная услуга предоставляется при поступлении в Администрацию Большереченского района Омской области следующих документов:

- 1) заявление;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних);
- 3) решение о признании граждан малоимущими или документы, подтверждающие факт принадлежности граждан к иным категориям, определенным Федеральным законодательством или областным законом, которым предоставляются жилые помещения по договорам социального найма;



4) документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

- выписка из домовой книги по месту жительства или иной документ, выдаваемый органом управления многоквартирным домом, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, проживающих в жилом помещении;

- решение о несоответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению с указанием оснований, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания;

- документы, подтверждающие, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания;

- копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;

- акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, выдаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

- документы о жилых помещениях, находящихся в собственности заявителя и совместно с ним проживающих членов семьи, и о прекращении права собственности на жилые помещения заявителя и совместно с ним проживающих членов семьи в течение пяти последних лет.

3. Пункт 52 раздела III Административного регламента изложить в новой редакции: «52. Заседание Комиссии происходит по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Процедура рассмотрения заявления Комиссии в совокупности не должна превышать 16 рабочих дней».

4. Пункт 56 раздела III Административного регламента изложить в новой редакции: «56. Уведомление о принятии (отказе в принятии) на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении выдается (направляется) заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня с момента принятия решения о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, либо об отказе в постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении».

5. В пункте 77 раздела V Административного регламента слова «в пункте 68» заменить словами «в пункте 76».

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района».

Глава муниципального района



В.И. Майстепанов