



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

№ 7

Об утверждении регламента реализации Администрацией Большереченского муниципального района Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 г № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить регламент реализации Администрацией Большереченского муниципального района Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 05 ноября 2024 года «Об утверждении Регламента реализации Администрацией Большереченского муниципального района Омской области полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним».

3. Обнародовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов

**Регламент реализации Администрацией Большереченского муниципального района Омской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 3 Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Большереченского муниципального района Омской области, утвержденного постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 9 декабря 2021 г. № 307, устанавливает порядок реализации Администрацией Большереченского муниципального района Омской области (далее - Администрация) полномочий администратора доходов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов местного бюджета, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее – дебиторская задолженность по доходам).

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам**

2.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Большереченского муниципального района Омской области в лице отдела бухгалтерского учета (далее - отдел бухгалтерского учета):

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов бюджета за Администрацией как за администратором доходов бюджета (ежемесячно), в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной

системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете в соответствии с порядком обмена информацией, утвержденным постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области;

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах».

2) проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и о ее списании;

- проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

### **3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)**

3.1. В рамках мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа



в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, (пеней и штрафов по ним) до начала работы по их принудительному взысканию) управление правового обеспечения Администрации осуществляет:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

5) иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

#### **4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)**

4.1. В целях взыскания просроченной дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке отдел бухгалтерского учета в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в требовании (претензии), или со дня получения сведений при проведении мониторинга финансового (платежного) состояния должников, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Регламента, направляют в управление правового обеспечения Администрации информацию, необходимую для подачи искового заявления о взыскании дебиторской задолженности (далее - исковое заявление), с приложением следующих документов:

- 1) копии муниципального контракта (договора);
- 2) копии документов, являющихся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;
- 3) сведения о должнике, позволяющие его идентифицировать;
- 4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пеней (штрафов);

- 5) копии требования (претензии) с доказательствами его отправки должнику;
- 6) иные документы и материалы, необходимые для подачи искового заявления.

#### 4.2. Управление правового обеспечения Администрации:

- 1) в течение 10 рабочих дней со дня получения информации подготавливает исковое заявление и подает его в суд, но не позднее истечения срока исковой давности, определяемого законодательством Российской Федерации;
- 2) обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов муниципальных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации;
- 3) при удовлетворении требований о взыскании дебиторской задолженности по доходам получает исполнительные документы о взыскании дебиторской задолженности по доходам и направляет их в соответствующие территориальные подразделения Федеральной службы судебных приставов в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

### **5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника осуществляется:

- 1) отделом бухгалтерского учета в случае поступления денежных средств на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Омской области (со дня поступления денежных средств на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Омской области);
- 2) управлением правового обеспечения Администрации в случае получения от службы судебных приставов информации о возобновлении исполнительного производства при удовлетворении требований о взыскании дебиторской задолженности по доходам по исковым заявлениям, указанным в подпункте 3 пункта 4.2 настоящего регламента (со дня получения от службы судебных приставов информации о возобновлении исполнительного производства).

### **6. Перечень структурных подразделений (сотрудников) подведомственных учреждений, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам**

- Отдел бухгалтерского учета;
- Управление правового обеспечения Администрации.

### **7. Порядок обмена информацией между структурными подразделениями Администрации Большереченского муниципального района Омской области, подведомственными учреждениями и административной комиссией Большереченского района Омской области по администрированию доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Обмен информацией между структурными подразделениями Администрации Большереченского муниципального района Омской области, подведомственными

учреждениями и административной комиссией Большереченского района Омской области по администрированию доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 05 ноября 2024 года № 397.