

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1D40C7AAC081C0697D21A4A88CA3FC2A

Владелец: Епанчинцев Виктор Михайлович

Действителен: с 26.06.2024 по 19.09.2025

подпись

07 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального района, начальник
управления сельского хозяйства
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление сельского хозяйства администрации
Большереченского муниципального района Омской области
главный распорядитель бюджетных средств

Епанчинцев Виктор Михайлович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-507-70550-2-0001

Отбор по предоставлению субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на
производство молока

Основная информация

1. Шифр отбора

25-507-70550-2-0001

2. Полное наименование отбора

Отбор по предоставлению субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

3. Краткое наименование отбора

Отбор по предоставлению субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор по предоставлению субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

6. Полное описание отбора

Отбор по предоставлению субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 646670, ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ, БОЛЬШЕРЕЧЬЕ, УЛ. СОВЕТОВ, Д. 69, К. Б

Адрес электронной почты: 18bol@minselkhoz.omskportal.ru

Контактный телефон: 83816921933 8 381 692 19 33; 8 381 692 18 41

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 24.03.2022 года №73 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока"](#)

9. Срок приема заявок

08.04.2025 12:00 - 23.04.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

09.04.2025 - 13.05.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 13.05.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Объем молока, сданного гражданами ведущими ЛПХ, на промышленную переработку	Тысяча тонн	169	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	765 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Субсидии предоставляются путем возмещения части затрат, связанных с производством молока, произведенных с 1 декабря отчетного финансового года по 30 ноября текущего года.

Для расчета размера субсидий получателям субсидии применяются ставки субсидий, утвержденные постановлением Правительства Омской области от 28.10.2023 N 581-п "Об утверждении Государственной программы Омской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области".

Субсидии предоставляются в размере 3 рубля 60 копеек из областного бюджета и 1 рубль 50 копеек из бюджета Большереченского муниципального района Омской области за 1 литр молока в физическом весе, реализованного получателем субсидии.

Размер субсидии каждому гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на производство молока за объем, реализованный заготовителям (Слпх) определяется по формуле:

$$\text{Слпх} = V \times C,$$

где:

V - объем молока, реализованный заготовителю, в литрах;

C - ставка субсидии за 1 литр реализованного молока, в рублях.

При этом отчетный объем молока округляется с точностью до полного литра. Значение показателя 0,5 литра и более округляется до полного литра.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 23.04.2025 11:49

Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, Управлению открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Не позднее 35 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) Управление:

Рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидий. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица)) в системе "Электронный бюджет".

5. Порядок отклонения заявок

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложения (заявки) Управление направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством).

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

В период рассмотрения предложений (заявок) при наличии замечаний к предложению (заявке) в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, наличия противоречий в представленных документах требованиям и условиям, предусмотренным Порядком, и иных замечаний, заявка возвращается участнику отбора на доработку.

Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредоставление информации по запросу
- Несоответствие участника отбора требованиям

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством. Управление направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством. Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявка, которая должна содержать информацию об участнике отбора и размер запрашиваемой субсидии, согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта;
- копия договора закупа молока, заключенного с Заготовителем;
- копия банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием карты "Мир";
- выписка из похозяйственной книги о наличии поголовья коров в ЛПХ, выданной администрацией сельского (городского) поселения;
- справка, подтверждающую ветеринарное освидетельствование всего поголовья коров;
- реестры документов, подтверждающих факт реализации (сдачи) молока Заготовителю за период, заявленный для предоставления субсидии.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Предоставлен полный пакет документов
- Является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Дополнительная информация

нет добавленных данных