Приложение № 2

к Методике оценки качества финансового менеджмента

главных распорядителей бюджетных средств

в Большереченском муниципальном районе

ИНФОРМАЦИЯ

необходимая для проведения мониторинга качества финансового

менеджмента, по показателям качества финансового менеджмента

Р12 - Р16

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств районного

бюджета, главного администратора доходов районного бюджета,

главного администратора источников финансирования дефицита

районного бюджета (далее - главный администратор)

Раздел 1. Сведения о проведении мониторинга качества

финансового менеджмента в отношении подведомственных главным

администраторам получателей бюджетных средств,

администраторов доходов районного бюджета администраторов

источников финансирования дефицита районного бюджета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подведомственных главному администратору получателей бюджетных средств, администраторов доходов районного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - администраторы средств районного бюджета) [<1>](#P257) | Наличие и публикация рейтинга результатов деятельности подведомственных главному администратору администраторов средств районного бюджета и (или) наличие опубликованного отчета о результатах проведенного мониторинга качества финансового менеджмента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [<2>](#P258) | Источник информации [<3>](#P259) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о результатах контрольных мероприятий,

проведенных органами внутреннего муниципального

финансового контроля в отчетном финансовом году, в ходе

которых выявлены бюджетные нарушения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контрольное мероприятие [<4>](#P260) | Орган внешнего или внутреннего муниципального финансового контроля [<5>](#P261) | Проверяемый период (число, месяц, год) [<6>](#P262) | Результат контрольного мероприятия [<7>](#P263) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о мероприятиях, проведенных в целях

устранения нарушений и (или) недостатков, выявленных

при проведении внутреннего финансового аудита

в отчетном \_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Акт проверки [<8>](#P264) | Контрольное мероприятие [<6>](#P262) | Орган внешнего или внутреннего муниципального финансового контроля [<5>](#P261) | Выявленные нарушения (кратко) [<9>](#P265) | Фактическое устранение нарушений [<10>](#P266) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о выявленных органами внешнего

и внутреннего муниципального финансового контроля

недостачах и хищениях материальных ценностей в отчетном

\_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Акт проверки [<8>](#P264) | Контрольное мероприятие [<11>](#P267) | Орган внешнего или внутреннего муниципального финансового контроля [<5>](#P261) | Доля недостач и (или) хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году [<12>](#P268) | Единица измерения (тыс. рублей) [<13>](#P269) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Сведения о расчетах с подотчетными лицами в \_\_\_\_\_\_ году

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Сумма средств по расчетам с подотчетными лицами <14> |
| 1 | 2 |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности уполномоченного лица) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

--------------------------------

<1> Указывается полное или сокращенное наименование получателя бюджетных средств, администратора доходов районного бюджета, администратора источников финансирования дефицита районного бюджета, подведомственного главному администратору средств районного бюджета (далее - администратор средств районного бюджета).

<2> Указывается информация о наличии (отсутствии) отчета о результатах проведенного мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов средств районного бюджета, а также его публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

<3> Указывается интернет-ссылка на раздел (разделы) официального сайта главного администратора средств районного бюджета, содержащий сведения о рейтинге результатов деятельности администратора средств районного бюджета.

<4> Указывается наименование контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля (далее - орган финансового контроля) в отчетном финансовом году, в ходе которых выявлены нарушения.

<5> Указывается наименование органа финансового контроля.

<6> Указывается дата проведения контрольных мероприятий органом финансового контроля в отчетном финансовом году, в ходе которых выявлены нарушения.

<7> Указывается краткое описание нарушений, выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия органом финансового контроля в отчетном финансовом году.

<8> Указываются сведения о дате, номере акта проверки органа финансового контроля.

<9> Указывается краткое описание нарушений, выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия органом финансового контроля в отчетном финансовом году.

<10> Указываются сведения об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия органом финансового контроля в отчетном финансовом году.

<11> Указывается наименование контрольных мероприятий, проведенных органом финансового контроля в отчетном финансовом году, по выявлению недостач и (или) хищений денежных средств и материальных ценностей у главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы) в отчетном финансовом году.

<12> Указывается наличие (отсутствие) недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей у главных администраторов в отчетном финансовом году.

<13> Указывается общая сумма выявленных недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей у главных администраторов в отчетном финансовом году.

<14> Указывается общая сумма денежных средств, проведенных по расчетам с подотчетными лицами в отчетном финансовом году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_